



UNIDAD DE COMPRAS E INVENTARIO
"Año del Fomento de las Exportaciones"

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

Santo Domingo, D.N.
20 de abril de 2018

Estimados Señores
Oferentes Interesados:

El **Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP)**, les invita a presentar su mejor oferta para el procedimiento de **Compra Menor** identificado con la referencia No. **INFOTEP-CM-2018-030**, para la "Adquisición de Productos Promocionales, para uso de la Oficina Nacional y Regionales del INFOTEP".

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas indicadas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033) según el anexo, y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y el precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

En las páginas a continuación presentamos los detalles para la presentación de ofertas.

Contamos con su participación

Atentamente,


Ing. Victoria Fernández

Encargada de la Unidad de Compras e Inventario

1.0 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / TÉRMINOS DE REFERENCIA de los Bienes y/o Servicios Conexos a contratar:

LOTE	ITEM	DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES	MEDIDA	CANTIDAD
I Confección	1	Bolsas Kraft	Color azul marino o royal, tamaño 27 x 12 x 37 cms, con logo impreso a full color.	Unidad	200
	2	Bolsos tipo sobre	De polipropileno de 80 grs., tamaño 11" ancho x 14", tipo sobre, en color azul marino o royal, según muestra. Incluye impresión de logo a un color.	Unidad	300
	3	Gorras	De algodón, color blanco, ajustable (tiras de velcro), con visor (visera) precurvada y con borde azul royal. Incluye bordado de logo a full color.	Unidad	200
	4	Poloshirts	En algodón blanco, con logo bordado en sus tres colores. <u>Relación de tamaños:</u> No. 16: 30 unds.; S: 70 unds. ; M: 80 unds.; L: 10 unds.; XL: 10 unds.	Unidad	200
	5	Libretas rayadas	Tamaño 14 x 20.7 cms. Color: Azul. 80 páginas rayadas, con separador de hojas y bolígrafo metálico. Logo grabado en la cubierta y el lapicero.	Unidad	200
	6	Bolígrafos ejecutivos	De metal con acabado brillante. Color azul. Logo grabado a láser.	Unidad	200
	7	Cajas para bolígrafos	Triangular, color negro, para un lapicero.	Unidad	200

	8	Paraguas ejecutivos	60" de diámetro, varillas de grafito, automático, color azul marino. Incluye impresión del logo en blanco.	Unidad	200
	9	Memoria USB	De 4GB - 8GB, azul (preferiblemente), con impresión o grabado del logo institucional.	Unidad	200
	10	Bolígrafos	En plateado y azul. Tinta azul. Incluye impresión del logo a un color.	Unidad	500
	11	Bolsos en tela de compra reutilizable	De polipropileno, tamaño 13" x 20" x 8", color azul marino o royal. Incluye impresión de logo a un color.	Unidad	200
	12	Mousepad rígido	Tamaño 8 x 9½, con protección antibacterial, impreso a full color.	Unidad	1200
TOTAL LOTE I:					

La fecha límite para presentar su Oferta será estrictamente hasta el **02 de mayo de 2018** hasta la(s) **04:00 P.M.** El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Dirección

Responsable del Procedimiento de Selección: Unidad de Compras e Inventario.

Nombre de la Entidad Contratante: INFOTEP

Presentación: Oferta Técnica/Oferta Económica

Referencia del Procedimiento: INFOTEP-CM-2018-030

NO ABRIR ANTES DE LAS 4:00 p.m. del miércoles, 02 de mayo de 2018

2.0 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

Con la presentación de las ofertas:

- 1) Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.033).
- 2) Formulario de Información sobre Oferente (SNCC.F.042).

- 3) Especificaciones Técnicas de los bienes y/o servicios a ofrecer. Es imprescindible que anexen una muestra de trabajo realizados, la misma deben de retirarse en una semana.
- 4) Registro de Proveedores del Estado (RPE) que incluya los rubros **Textil, Indumentaria, Art. Personalizados**, correspondientes a los bienes a ofrecer.
- 5) Certificación de la DGII al día.
- 6) Certificación de la TSS y del INFOTEP.
- 7) Si corresponde, Certificación vigente emitida por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) que la clasifique dentro de la categoría de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYME)

En caso de ser adjudicado, para fines de pago se requerirá nuevamente:

- 1) Evidencia de pago de sus impuestos al día: DGII, TSS, INFOTEP.

3.0 CONDICIONES DEL PROCESO

- Los oferentes deberán presentar las ofertas por lotes. La adjudicación será para el lote completo, por lo que lotes incompletos serán descalificados. *No obstante, el INFOTEP se reserva el derecho de adjudicar por ítems de acuerdo a los intereses institucionales.*
- Es obligatorio asegurar la entrega en el tiempo solicitado.
- *La cotización debe presentarse estrictamente en el formulario de oferta económica SNCC.F.033 facilitado con esta invitación, el cual incluye la descripción y cantidad de cada bien y/o servicio ofertado. Este formulario deberá estar debidamente firmado y sellado.*
- Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar el cumplimiento de las especificaciones técnicas que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/NO CUMPLE."
- *Las ofertas que no cumplan estrictamente con las especificaciones solicitadas serán descartadas sin más trámite.*
- La comisión evaluadora verificará y validará las ofertas dando cumplimiento a los principios de Economía, celeridad y demás establecidos por la Ley No. 340-06 y su reglamento de Aplicación No. 543-12 para regular la actividad contractual.
- La adjudicación es decidida a favor de los Oferentes/Propuestos cuyas propuestas cumplen con los requisitos exigidos y son calificadas como las más convenientes para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio y la calidad.

4.0 REQUISITOS DE ENTREGA:

- **Ofertas:** Debidamente firmadas e identificadas con el número de referencia del proceso y el nombre del oferente. Enviar a la **Unidad de Compras e Inventario del INFOTEP**.
- **Tiempo de entrega:** entrega inmediata, después de colocada la orden.
- **Lugar de entrega de bienes y/o servicios:** En el Almacén del **INFOTEP**, ubicado en la Carretera Duarte vieja casi esquina Isabel Aguiar, en el Sector Las Palmas de Herrera.
- Es requerido notificar a la institución la entrega de los bienes para coordinar su recepción.
- **Condiciones de Pago:** Crédito a 30 días después de la recepción y facturación conforme y presentación de los impuestos correspondientes.

➤ *Nota: Los Formularios a presentar lo pueden descargar del Portal de Compras Dominicanas:*

<http://www.comprasdominicana.gov.do/web/guest/documentos-estandar>