

La oficina nacional del INFOTEP requiere la limpieza de las instalaciones diarias por lo que requerimos contratar una empresa que cumpla con los siguientes requisitos:

Limpieza Oficinas:

El INFOTEP cuenta con 3 niveles de 957.65 mts cuadrados y un salón multiuso en el 4to nivel de 419.03 mts cuadrados en cada área cuenta con Lobby, baños y cocina.

Oficinas y pasillos: Limpieza, despolves y aspirados de mobiliarios, Paneles de los módulos de oficina, puertas de cristal incluyendo los perfiles de aluminio, mesas, sillas, credenciales y archivos, ventanas (interior y exterior), cortinas, cuadros, bote de basura y lavado de zafacones, pisos y zócalos, limpieza de paredes en sheetrock y concreto.

Ascensor: Limpieza diaria. Este es en acero inoxidable y tiene espejo en su interior. Además se debe limpiar la alfombra.

Cocinas: Limpieza de pisos y zócalos, mesetas, estufas.

Baños: Limpieza de paredes, inodoros, lavamanos, orinales, espejos, topes de baños y cubículos.

Lavado de sillas plásticas: por lo menos cada dos semanas.

Limpieza áreas exteriores:

En el exterior la institución posee 800 mts cuadrados de parqueo, garita de guardián, baños, Alero en acero inoxidable. Cocina de guardias y escalera de emergencia, además del área de patio, caseta de bombas y caseta de plantas eléctricas. Posee una cisterna de 17 mil galones y otra de 2,500 galones. Además en esta propuesta estamos considerando la limpieza de la cisterna de 7,000 galones de nuestro almacén de Herrera.

Actividades a Realizar:

Limpieza de parqueo: Diariamente el parqueo, acera exterior y patio debe quedar barridos. Quincenalmente se realizara un lavado profundo al parqueo y la acera exterior.

Lavado de Cisternas se programaran 3 limpiezas anuales a cada una.

Alero de marquesina: Debe limpiarse y brillarse 1 vez al mes.

Baños, cocina y garita de vigilantes: Diariamente se realizara la limpieza de estas áreas incluyendo la limpieza de las paredes, ventanas, pisos, mesetas, lavamanos, duchas.

El personal que realice estas actividades deben estar uniformados e identificados con el logo de la empresa. Deben presentar un comportamiento amable y respetuoso hacia los empleados y visitantes que recibe diariamente el INFOTEP. De igual manera dentro de las obligaciones específicas de la compañía se encuentra:

1. Prestar todos los servicios en la forma y condiciones acordados.
2. Supervisar el personal que realiza las labores de limpieza dentro de las Instalaciones de la OFICINA Nacional del INFOTEP adoptando las medidas correctivas necesarias.
3. Corregir en un plazo no mayor de 48 horas a partir de la notificación de dicha anomalía, cualquier anomalía que surja en el desempeño de su empleado, que le impida prestar sus servicios a cabalidad, siempre que dichas anomalías no sean de fuerza mayor.

El INFOTEP requiere dos o más conserjes por niveles y un supervisor general para la limpieza de las oficinas, en horario de 5:00 p.m. a 8:00 p.m., personal necesario para limpieza de ventanas (interior, exterior), lavado de parqueo y lavado de cisternas. Los lavados de Cisternas y Parquesos se realizaran en día sábado en horario de la mañana. Nota: El personal sugerido por el INFOTEP es el mínimo requerido, por lo que el oferente debe presentar su oferta con el personal que necesite según su plan de trabajo.

El viernes de la 2da Semana de cada mes realizamos la fumigación de la institución, por lo tanto en esa semana se debe realizar la limpieza el sábado siguiente.

El proveedor debe contemplar en su oferta todos los detergentes y materiales de limpieza necesarios y suficientes para realizar sus labores, así como el suministro de fundas para realizar el cambio diario de los zafacones.

El proveedor de este servicio debe tener mínimo 10 años de experiencia en este rubro, y cartas de referencias de instituciones similares o afines a las que realicen este servicio a ser verificado. Debe contar con un sistema para la depuración de sus empleados. Debe presentarnos plan de trabajo detallado.

Ing. Adelina Lake

Enc. Mantenimiento y Edificaciones

