



**MATRIZ PLAN OPERATIVO
CONSOLIDADA
2023**



Ing. Ondina Marte Marte
Directora de Planificación y Desarrollo

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No.: 1 Oferta de servicios de formación, capacitación y certificación de competencias laborales

OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE): Ampliar la oferta del Sistema Nacional de Formación Técnico Profesional en las áreas ocupacionales prioritarias, muy especialmente en las vinculadas con la Industria 4.0, para satisfacer oportunamente y con calidad, la demanda presente y futura del mercado laboral en los niveles de cualificación establecidos en la misión institucional.

ESTRATÉGIAS:

- E.1.1. Atención a la demanda acorde a las zonas geográficas con énfasis en la Industria 4.0
- E.1.2. Consolidación de los programas conducentes a cualificaciones.
- E.1.3. Fortalecimiento de la capacitación con enfoque de inclusión social, en alianzas con instituciones responsables del Estado.
- E.1.4. Fortalecimiento del servicio de evaluación y acreditación de competencias técnicas específicas

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS																	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																		
		Participantes en programas con salida plena	2.- 15,299 participantes en la modalidad de formación continua en centro <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>6,030</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>2,826</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>1,872</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>882</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>1,602</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>2,087</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>15,299</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	6,030	Oriental	2,826	Cibao Norte	1,872	Cibao Sur	882	Este	1,602	Sur	2,087	Total	15,299	Direcciones Regionales Centro Tecnológicos y Escuelas Oficinas Satélites Depto. de Formación Profesional Dirección de Formación Profesional								X		X			X	
	Dirección	Meta																																
Metropolitana	6,030																																	
Oriental	2,826																																	
Cibao Norte	1,872																																	
Cibao Sur	882																																	
Este	1,602																																	
Sur	2,087																																	
Total	15,299																																	
	R.2.2 Aumentada la pertinencia y la cantidad de jóvenes que participan del programa de Formación Dual.	Participantes del programa dual	1.- 2,052 Egresados del programa dual <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>864</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>180</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>252</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>144</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>378</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>234</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>2,052</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	864	Oriental	180	Cibao Norte	252	Cibao Sur	144	Este	378	Sur	234	Total	2,052	Direcciones Regionales Depto. de Servicios Empresariales Centro Tecnológicos y Escuelas Oficinas Satélites Dirección de Competitividad Empresarial Dirección de Formación Profesional										X			X	Pagos facilitadores Materiales de cursos Programas diseñados Medios para la formación Empresas Comisiones Evaluadoras
Dirección	Meta																																	
Metropolitana	864																																	
Oriental	180																																	
Cibao Norte	252																																	
Cibao Sur	144																																	
Este	378																																	
Sur	234																																	
Total	2,052																																	
E.1.3. Fortalecimiento de la capacitación con enfoque de inclusión social, en alianzas con instituciones responsables del Estado.	R.3.1. Aumentada la cantidad de participantes en riesgo de vulnerabilidad	Participantes de los programas comunitarios	1.- 168,030 participantes de los programas comunitarios <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>56,304</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>18,558</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>36,756</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>18,828</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>14,130</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>23,454</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>168,030</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	56,304	Oriental	18,558	Cibao Norte	36,756	Cibao Sur	18,828	Este	14,130	Sur	23,454	Total	168,030	Direcciones Regionales Departamento de Formación Profesional Centros Tecnológicos Talleres Móviles Escuelas Oficinas Satélites Dirección de Formación Profesional			X			X			X				X	Pagos facilitadores Materiales de cursos Programas diseñados Medios para la formación
Dirección	Meta																																	
Metropolitana	56,304																																	
Oriental	18,558																																	
Cibao Norte	36,756																																	
Cibao Sur	18,828																																	
Este	14,130																																	
Sur	23,454																																	
Total	168,030																																	

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No. 2: Servicios de Apoyo al Desarrollo y la Competitividad Empresarial
OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE): Reestructurar e impulsar los servicios para apoyar el desarrollo y la competitividad de las empresas.
ESTRATEGIA E.2.1. Fortalecimiento de los servicios empresariales E.2.2. Fortalecimiento de la estrategia comunicacional del servicio de asesoría empresarial. E.2.3. Ampliación y modernización del Programa Formación Dual con calidad y pertinencia

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS																		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																			
E.2.1. Fortalecimiento de los servicios empresariales	R.1.1. Portafolio de servicios empresariales renovado.	Programas nuevos Supervisión del proceso	1.- 7 programas y/o estrategias renovadas	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Trimestre</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Junio</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Septiembre</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Diciembre</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	Trimestre	Meta	Junio	2	Septiembre	3	Diciembre	2	Dirección de Competitividad Empresarial, Departamento de Estrategias Empresariales Direcciones regionales: Depto. de Servicios Empresariales								X			X			X	Personal técnico y especialistas							
			Trimestre	Meta																															
	Junio	2																																	
Septiembre	3																																		
Diciembre	2																																		
2.- 100% de los medios de apoyo/programas implementados según procedimiento técnico 039	Dirección de Competitividad Empresarial, Departamento de Estrategias Empresariales Direcciones regionales: Depto. de Servicios Empresariales			X											X				Personal técnico y especialistas																
R.1.2. Oferta de servicios empresariales ampliada	Nuevas empresas atendidas Empresas atendidas	1.- 521 nuevas empresas atendidas	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>130</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>180</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>101</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>521</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	30	Oriental	130	Cibao Norte	60	Cibao Sur	20	Este	180	Sur	101	Total	521	Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales			X			X				X				X	Programas de asesoría y asistencia a empresas Personal técnico
Dirección	Meta																																		
Metropolitana	30																																		
Oriental	130																																		
Cibao Norte	60																																		
Cibao Sur	20																																		
Este	180																																		
Sur	101																																		
Total	521																																		

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS																	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																		
E.2.1. Fortalecimiento del servicio de los empresariales	R.1.2. Oferta de servicios empresariales ampliada	Nuevas empresas atendidas Empresas atendidas	2.- 313 empresas implementan estrategias para mejora de sus procesos <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>83</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>83</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>313</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	83	Oriental	30	Cibao Norte	83	Cibao Sur	8	Este	58	Sur	51	Total	313	Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales Departamento de Servicios Empresariales Dirección de Competitividad Empresarial			X				X			X			X	Programas de asesoría y asistencia a empresas Personal técnico
		Dirección	Meta																															
Metropolitana	83																																	
Oriental	30																																	
Cibao Norte	83																																	
Cibao Sur	8																																	
Este	58																																	
Sur	51																																	
Total	313																																	
Participantes que reciben el servicio de evaluación y acreditación de competencia	3.- 36 empresas cuyos colaboradores son atendidos con los servicios de reconocimiento de las competencias técnicas específicas. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	22	Oriental	6	Cibao Norte	5	Cibao Sur	0	Este	3	Sur	0	Total	36	Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales Dirección de Competitividad Empresarial			X				X			X			X	Pagos facilitadores Materiales de cursos Programas diseñados Medios para la formación Comisiones Evaluadoras		
Dirección	Meta																																	
Metropolitana	22																																	
Oriental	6																																	
Cibao Norte	5																																	
Cibao Sur	0																																	
Este	3																																	
Sur	0																																	
Total	36																																	

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS																
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																	
E.2.1. Fortalecimiento del servicio de los empresariales	R.1.2. Oferta de servicios empresariales ampliada	Emprendedores atendidos	4.- 56 iniciativas de negocios atendidas <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>56</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	15	Oriental	18	Cibao Norte	6	Cibao Sur	8	Este	3	Sur	6	Total	56	Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales Dirección de Competitividad Empresarial			X				X			X		X	Pagos facilitadores Materiales de cursos Programas diseñados Medios para la formación
		Dirección	Meta																														
		Metropolitana	15																														
Oriental	18																																
Cibao Norte	6																																
Cibao Sur	8																																
Este	3																																
Sur	6																																
Total	56																																
Emprendedores formados	5.- 732 personas que reciben el portafolio de servicios básicos para emprendedores <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>108</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>144</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>306</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>732</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	60	Oriental	60	Cibao Norte	108	Cibao Sur	144	Este	54	Sur	306	Total	732	Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales Dirección de Competitividad Empresarial						X						X	Personal técnico y especialistas		
Dirección	Meta																																
Metropolitana	60																																
Oriental	60																																
Cibao Norte	108																																
Cibao Sur	144																																
Este	54																																
Sur	306																																
Total	732																																
Directivos/empresarios formados	6.- 230 directivos/empresarios que participan en capacitaciones especializadas	Dirección de Competitividad Empresarial Departamento de Servicios Empresariales, Direcciones regionales: Depto. de Servicios Empresariales											X		X	Personal técnico y especialistas																	

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
E.2.1. Fortalecimiento del servicio de los empresariales	R.1.3. Gestión de los servicios empresariales mejorada.	Programa de categorización	1. Un Plan de categorización de los ejecutivos del servicio implementado.	Dirección de Competitividad Empresarial Departamento de Estrategias Empresariales Direcciones regionales: Depto. de Servicios Empresariales, Dirección de Recursos Humanos														X	Personal técnico y especialistas	
		Consultores registrados	2.- 25 consultores por categoría y área de servicios registrados	Dirección de Competitividad Empresarial Departamento de Estrategias Empresariales						X									X	Personal técnico y especialistas
		CRM operando	3.-Un sistema de gestión para a la atención a las empresas implementado.	Dirección de Competitividad Empresarial, Departamento de estrategias Empresariales Dirección de TI y Comunicaciones																X

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
E.2.2. Fortalecimiento de la estrategia comunicacional del servicio de asesoría empresarial.	R.2.1. Servicio de asesoría empresarial de INFOTEP posicionado.	Servicio posicionado	1.- 50% de empresas encuestadas que reportan conocer el servicio de asesoría del INFOTEP.	Dirección de Competitividad Empresarial, Departamento de Estrategias Empresariales, Dirección de Planificación y Desarrollo, Departamento de Investigación, Direcciones Regionales, Departamento de Servicios Empresariales, Dirección de Comunicaciones													X	Personal técnico y especialistas Encuesta Campaña de promoción
			2.- 50% de las empresas encuestadas utilizan el servicio de asesoría de INFOTEP	Dirección de Competitividad Empresarial, Departamento de Estrategias Empresariales, Dirección de Planificación y Desarrollo, Departamento de Investigación, Direcciones Regionales, Departamento de Servicios Empresariales, Dirección de Comunicaciones														

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS																	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																		
E.2.2. Fortalecimiento de la estrategia comunicacional del servicio de asesoría empresarial.	R.2.1. Servicio de asesoría empresarial de INFOTEP posicionado.	Nivel de satisfacción de los clientes	3.- 96% de las empresas valora positivamente el servicio de asesoría de INFOTEP.	Dirección de Competitividad Empresarial, Departamento de estrategias Empresariales Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales			X							X				Personal técnico y especialistas Encuesta																
		Nivel de satisfacción de los clientes	4.- 95% de satisfacción de las empresas con las capacitaciones recibidas	Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales Dirección de Competitividad Empresarial													X		Recursos Humanos Materiales Equipos															
		Verificación del alcance del servicio	5.- 85% de las estrategias de asesoría y asistencia técnica implementadas según el alcance definido con la empresa	Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales Dirección de Competitividad Empresarial											X			X	Encuesta Informe de resultados															
E.2.3. Ampliación y modernización del Programa Formación Dual con calidad y pertinencia	R.3.1. La formación dual se posiciona en el sector empresarial como una estrategia viable y moderna para la cualificación técnicos	Empresas que participan en el programa	1.- 929 empresas nuevas vinculadas con aprendices del Programa Formación Dual <table border="1" data-bbox="817 1061 1131 1292"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>108</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>760*</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>929</td> </tr> </tbody> </table> Sujeto a revisión en la reformulación	Dirección	Meta	Metropolitana	108	Oriental	760*	Cibao Norte	18	Cibao Sur	5	Este	15	Sur	23	Total	929	Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales Dirección de Competitividad Empresarial			X			X				X			X	Pagos facilitadores Materiales de cursos Programas diseñados Medios para la formación Comisiones Evaluadoras
Dirección	Meta																																	
Metropolitana	108																																	
Oriental	760*																																	
Cibao Norte	18																																	
Cibao Sur	5																																	
Este	15																																	
Sur	23																																	
Total	929																																	

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
E.2.3. Ampliación y modernización del Programa Formación Dual con calidad y pertinencia	R.3.1. La formación dual se posiciona en el sector empresarial como una estrategia viable y moderna para la cualificación técnicos	Egresados colocados en el mercado de trabajo	2.- 85% de los egresados del Programa Formación Dual insertados en el mercado laboral	Dirección de Competitividad Empresarial, Departamento de Estrategias Empresariales Dirección de Planificación y Desarrollo, Departamento de Investigación Direcciones Regionales Departamento de Servicios Empresariales Dirección de Comunicaciones,														X	Observatorio de la FTP Programas de la Formación Dual Asesores y Especialistas Empresas

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No. 3: Diseño y transformación curricular

OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE): Diseñar y/o actualizar los currículos para el aprendizaje de las ocupaciones incluidas en el Catálogo Nacional de Cualificaciones (CNC), que pueden ser atendidas desde la formación técnico profesional, con el propósito de responder, oportunamente y con calidad, a la demanda de habilidades laborales de los sectores productivos y de la sociedad.

ESTRATEGIA

E.3.1. Investigación para la definición de perfiles ocupacionales

E.3.2. Diseños curriculares para la Industria 4.0

E.3.3. Formación y capacitación virtual

E.3.4. Fortalecimiento institucional de las funciones de diseño curricular

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
E.3.1. Investigación para la definición de perfiles ocupacionales	R.1.1. Actualizado el modelo de formación técnico profesional	Perfiles ocupacionales	1.-30 programas de aprendizaje diseñados	Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular			X			X			X			X	Especialistas en diseño curricular
			2.-160 programas de aprendizaje revisados y actualizados	Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular			X			X			X			X	Especialistas en diseño curricular
			3.- 11 programas de aprendizaje diseñados sobre la base del análisis funcional del Catálogo Nacional de Cualificaciones.	Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular			X			X			X			X	Especialistas en diseño curricular
E.3.2. Diseños curriculares para la Industria 4.0	R.2.1. Definido un portafolio de cursos focalizado en la preparación de trabajadores para la Industria 4.0.	Programas diseñados Industria 4.0	1.- 30 diseños curriculares de ocupaciones de la Industria 4.0, elaborados.	Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular			X			X			X			X	Especialistas en diseño curricular
		Programas diseñados/ actualizados con herramientas digitales	1.- 50 diseños curriculares en los que se han incorporado contenidos para el desarrollo de las habilidades digitales vinculadas a la ocupación.	Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular			X			X				X			X

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	R.2.3 El INFOTEP cuenta con un cuerpo especializado de investigadores y curriculistas de la Formación Técnico Profesional	Cursos diseñados	1.- 70 diseños curriculares conducentes a cualificaciones a desarrollarse utilizando Entornos Virtuales de Aprendizaje.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Nacional de Formación Virtual Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular			X			X			X			X	Especialistas en diseño curricular		
E.3.3. Formación y capacitación virtual	R.3.1. INFOTEP dispone de un catálogo de programas a desarrollarse en Entornos Virtuales de Aprendizaje.	Programas diseñados	1.- 50 de diseños curriculares conducentes a cualificaciones a desarrollarse utilizando Entornos Virtuales de Aprendizaje.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Nacional de Formación Virtual Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular			X			X			X			X	Especialistas en diseño curricular		
			2.- 30% de los cursos habilitados en la plataforma virtual, son revisados y rediseñados con recursos multimedia y de acuerdo al modelo instruccional establecido.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Nacional de Formación Virtual Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular					X			X			X				
			3.- 85% satisfacción de los participantes de la formación virtual.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Nacional de Formación Virtual Dirección de Formación Profesional Departamento de Diseño y Desarrollo Curricular			X			X			X					X	

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
E.3.4. Fortalecimiento institucional de las funciones de diseño curricular	R.4.1. Mejoradas las capacidades técnicas y las herramientas de evaluación asociadas al diseño de los programas.	Manuales o Guías didácticas elaboradas	1.- 80 Manuales o guías didácticas e instrumentos de evaluación elaborados.	Manuales o Guías didácticas elaboradas			X			X			X			X	Especialistas Técnicos de Elaboración de materiales didácticos Correctores de estilo Diagramadores.
		Especialistas disponibles	2.- 24 especialistas y curriculistas acreditados para desarrollar programas de formación técnico profesional.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente						X						X	Disponibilidad financiera

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No. 4: Acreditación y desarrollo de facilitadores para la Formación Técnico Profesional
OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE): Asegurar que los facilitadores y formadores del Sistema Nacional de Formación Técnico Profesional posean las habilidades técnicas, metodológicas, sociales y éticas para desarrollar los currículos diseñados para el aprendizaje de aquellas ocupaciones que para ejercerlas se requiere que las personas alcancen dominio de diferentes niveles competencias.
ESTRATEGIA E.4.1. Incrementar el nivel académico de los facilitadores de la formación técnico profesional. E.4.2. Aplicación de un programa integral de desarrollo docente que incluya la ampliación en la cobertura de varias dimensiones de actualización. E.4.3. Sistema de gestión administrativa de los docentes vinculados a INFOTEP. E.4.4. Sistema de acompañamiento y asesoría a los docentes en la ejecución de los procesos de formación técnico profesional. E.4.5. Modelo de formación metodológica mejorado

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS											
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
E.4.1. Incrementar el nivel académico de los facilitadores de la formación técnico profesional.	R.1.1. Los facilitadores activos de la formación técnico profesional han mejorado su nivel académico para el desempeño óptimo de su trabajo docente y de asesoría.	Facilitadores con altos niveles de cualificación	1.- 12% de los facilitadores de la formación técnico profesional que han alcanzado niveles superiores de la clasificación establecida	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales													X	Programa de formación Materiales Equipos										
	R.1.2. Los facilitadores de la formación técnico de nuevo ingreso cuentan con el nuevo perfil de entrada de acuerdo a los niveles académicos requeridos.	Facilitadores con altos niveles de cualificación	1.- 65% de nuevos facilitadores de la formación técnico profesional con perfil de entrada que se corresponden con los niveles superiores de la clasificación establecida	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales			X			X			X					X	Programa de formación Materiales Equipos									
			2.- 2,952 potenciales docentes formados atendiendo a los principios del modelo.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales						X			X						X									
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Trimestre</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1,014</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1,200</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>738</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>2,952</td> </tr> </tbody> </table>	Trimestre	Meta	1	1,014	2	1,200	3	738	Total	2,952															
Trimestre	Meta																											
1	1,014																											
2	1,200																											
3	738																											
Total	2,952																											

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS					
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
E.4.2. Aplicación de un programa integral de desarrollo docente que incluya la ampliación en la cobertura de varias dimensiones de actualización.	R.2.1. Se dispone de un programa integral de formación y actualización docente que contemple el dominio de la competencias tecnológicas, metodológicas, andragógicas y sociales	Facilitadores certificados	1.- 30% (578) de los facilitadores que desarrollan o actualizan las competencias técnicas relacionadas con la ocupación que enseñan.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales			X				X			X			X	Programa de formación Materiales Equipos				
			2.- 50% de los facilitadores que adquieren o actualizan las competencias metodológicas referidas al modelo pedagógico.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales			X				X					X			X	Programa de formación Materiales Equipos		
			3.- 50% de los facilitadores que adquieren o actualizan las competencias sociales y éticas	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales			X				X					X				X	Programa de formación Materiales Equipos	
			4.- 80 facilitadores que certifican sus competencias técnicas en áreas prioritarias relacionadas con la ocupación que enseñan	Dirección de Validación y Certificación Depto. Validación y Homologación Dirección de Innovación y Desarrollo Direcciones Regionales							X										X	Normas de competencias en las áreas técnicas y apoyo de las áreas operativas
			5.- 120 facilitadores que certifican sus competencias metodológicas según modelo pedagógico	Dirección de Validación y Certificación Depto. Validación y Homologación Dirección de Innovación y Desarrollo Direcciones Regionales							X										X	Apoyo de las áreas operativas

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
			6.- 40 facilitadores formados como evaluadores de competencias laborales	Dirección de Validación y Certificación Depto. Validación y Homologación Dirección de Innovación y Desarrollo Direcciones Regionales							X						X	Personal técnico y materiales	
E.4.3. Sistema de gestión administrativa de los docentes vinculados a INFOTEP.	R.3.1. Se cuenta con un sistema de gestión administrativa de los docentes que garantiza el desarrollo óptimo de su labor y disfrute de los incentivos definidos.	Facilitadores satisfechos	1.- 80% de facilitadores de la formación técnico profesional que informan estar satisfecho con el ejercicio de su actividad y los beneficios que perciben.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales														X	Programa de formación Materiales Equipos
E.4.4. Sistema de acompañamiento y asesoría a los docentes en la ejecución de los procesos de formación técnico profesional.	R.4.1. Se dispone de técnicos y asesores docentes como acompañantes coaches.	Personal formado	1.- 30% de técnicos y asesores docentes formados como acompañantes coaches.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales			X				X			X				X	Programa de formación Materiales Equipos
E.4.5. Modelo de formación metodológica mejorado	R.5.1. Se cuenta con un programa formación metodológica mejorado con la incorporación de los principios tales como personalización, innovación, cambio, creatividad y aprendizaje.	Supervisión docente	1.- 85% de los facilitadores aplican la metodología establecida en los niveles más altos.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente Direcciones Regionales						X								X	Programa de formación Materiales Equipos
		Mejoras al modelo	2.- 4 mejoras incorporadas al modelo andragógico.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente						X			X					X	Asistencia Técnica Programa de formación Materiales Equipos

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No.5: Modernización de la infraestructura física y tecnológica para la formación técnico profesional

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer y ampliar la infraestructura física y tecnológica requerida para el desarrollo de los currículos de formación y capacitación, especialmente los demandados por la Industria 4.0, de los procesos de asesoría empresarial y de gestión institucional.

OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE):

E.5.1. Desarrollo de infraestructura física y tecnológica

E.5.2. Plataforma integral de gestión para la formación técnico profesional.

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
E.5.1. Desarrollo de infraestructura física y tecnológica	R.1.1. Se cuenta con la infraestructura física, talleres y laboratorios para la formación técnico profesional (de investigación, experimentación, medición, simulación y "realidad aumentada") en apoyo al desarrollo de los currículos de la FTP.	Centros tecnológicos nuevos puestos en funcionamiento	1.- 3 nuevos centros tecnológicos habilitados	Dirección de Administración y Finanzas Depto. de Servicios Generales Dirección de Formación Profesional Direcciones Regionales Dirección de Planificación y Desarrollo Dirección de TI y Comunicaciones Dirección de Gestión Humana			X			X			X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos	
		Laboratorio de simulación	2.- Dos laboratorio de simulación instalado	Dirección de Administración y Finanzas Depto. de Servicios Generales Dirección de Formación Profesional Direcciones Regionales Dirección de Planificación y Desarrollo Dirección de TI y Comunicaciones Dirección de Gestión Humana													X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos
E.5.2. Plataforma integral de gestión para la formación técnico profesional.	R.2.2. Plataforma integral para la formación técnico profesional rediseñada e implementada acorde a las necesidades identificadas.	Nueva Plataforma MOOC INFOTEP en operación	1.- Una Plataforma MOOC INFOTEP en operación	Dirección de TI y Comunicaciones Dirección de Administración y Finanzas													X	
		Participantes capacitados	1.- 12,250 participantes en cursos virtuales por año	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Nacional de Formación Virtual Direcciones Regionales			X			X			X				X	Programa de formación Materiales Equipos

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		Cursos virtuales disponibles	2.- XX cursos virtuales disponibles por año	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Nacional de Formación Virtual Direcciones Regionales			X				X			X			X	Programa de formación Materiales Equipos

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No. 6: Observatorio de la Formación Técnico Profesional
OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE): Desarrollar un Observatorio Dominicano de la Formación Técnico Profesional para generar información y conocimiento para la acción y definición de políticas públicas de la Formación Técnico Profesional.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: E.6.1. Diseñar el modelo de estructura del observatorio E.6.2. Inicio de las operaciones del observatorio de la formación técnico profesional E.6.3. Intermediación laboral de los egresados de la formación técnico profesional

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS																		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																			
E.6.1. Diseñar el modelo de estructura del observatorio	R.1.1 Observatorio de la formación técnico profesional diseñado.	Propuesta técnica del modelo de observatorio	1.- Un modelo de estructura del observatorio diseñado	Dirección de Planificación y Desarrollo											X			Asistencia técnica																	
	R.1.2. Informaciones del mercado de la formación técnico profesional disponible.	Informe sobre demanda de capacitación	1.- Un estudio de demanda de formación y capacitación técnico profesional realizado.	Dirección de Planificación y Desarrollo , Desarrollo Departamento de Investigación Departamento de la Calidad en la Gestión Dirección de TI y Comunicaciones Todas las Direcciones											X			Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos																	
E.6.3. Intermediación laboral de los egresados de la formación técnico profesional	R.3.1 Mejorada la intermediación entre egresados y empleadores.																																		
		Empresas atendidas	2.- 2,377 empresas atendidas en intermediación laboral	Direcciones Regionales División de Admisión y Empleo Dirección de Formación Profesional Departamento de Admisión y Empleo			X			X				X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos																	
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Dirección</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>1,100</td> </tr> <tr> <td>Oriental</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>Cibao Norte</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>Cibao Sur</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>Este</td> <td>205</td> </tr> <tr> <td>Sur</td> <td>72</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>2,377</td> </tr> </tbody> </table>	Dirección	Meta	Metropolitana	1,100	Oriental	400	Cibao Norte	400	Cibao Sur	200	Este	205	Sur	72	Total	2,377																
Dirección	Meta																																		
Metropolitana	1,100																																		
Oriental	400																																		
Cibao Norte	400																																		
Cibao Sur	200																																		
Este	205																																		
Sur	72																																		
Total	2,377																																		

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
E.6.3. Intermediación laboral de los egresados de la formación técnico profesional	R.3.1 Mejorada la intermediación entre egresados y empleadores.	Egresados referidos	2.- 10,387 egresados referidos	Direcciones Regionales Unidad de Admisión y Empleo Dirección de Formación Profesional Departamento de Admisión y Empleo			X				X			X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos		
			Dirección		Meta															
			Metropolitana		6,025															
			Oriental		1,300															
			Cibao Norte		1,200															
			Cibao Sur		300															
			Este		1,202															
			Sur		360															
Total	10,387																			
E.6.4. Gestión de información de inserción laboral de los egresados de la FTP.	R.4.1. Estadísticas de inserción laboral de los egresados de la FTP disponible.	Inserción laboral de egresados	1.- 50% de inserción laboral de los egresados de la formación técnico profesional.	Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Investigación													X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos		

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No. 7: Rectoría y regulación de las entidades de Formación Técnico Profesional

OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE): Desarrollar las herramientas necesarias para ejercer la rectoría del Sistema Nacional de Formación Técnico Profesional para garantizar que la población que asiste a centros de formación y capacitación logren los resultados de aprendizaje establecidos en los programas o diseños curriculares.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

E.7.1. Establecimiento de lineamientos para la formación técnico profesional

E.7.2. Aseguramiento de la calidad de los servicios de formación técnico profesional

E.7.3. Regulación, Fiscalización y Registro de la FTP.

E.7.4. Sistema de registro de centros de FP y de acreditaciones de las competencias adquiridas por los participantes.

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
E. 7.1 Establecimiento de lineamientos para la formación técnico profesional ofrecida por los COS	R.1.1 Lineamientos generales para la formación ofrecida por los COS establecido	Lineamiento para COS	Lineamientos generales para la formación técnica a través de los COS establecido	Dirección de Rectoría y Regulación de Centros			X											
E.7.2. Aseguramiento de la calidad de los servicios de formación técnico profesional	R.2.1. Mecanismos de evaluación y reconocimiento de los programas impartidos por entidades que imparten formación técnico profesional.	Centros acreditados	1.- 30 centros que brindan servicios de formación técnico profesional no regulados son acreditados	Dirección de Rectoría y Regulación de Centros Departamento de Acreditación de Centros						X			X				X	Personal técnico Materiales Equipos
E.7.3. Regulación, Fiscalización y Registro de la FTP.	R.3.1 Sistema de supervisión y control de los programas formativos desarrollados por las entidades que ofertan servicios de formación técnico profesional, establecido.	Supervisión y fiscalización de centros	1.- 90% del Plan de fiscalización de Centros	Dirección de Rectoría y Regulación de Centros Departamento de Fiscalización de Centros						X			X				X	Personal técnico Materiales Equipos
			2.- Un plan integral de Regulación de entidades que ofertan servicios de formación técnico profesional implementado.	Dirección de Rectoría y Regulación de Centros Departamento de Fiscalización de Centros							X							X

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No. 8: Fortalecimiento Institucional

OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE): Fortalecer la cultura corporativa que favorezca un modelo de gestión institucional centrada en los resultados estratégicos, para impulsar el logro de los objetivos misionales.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

- E.8.1. Eficiencia interna
- E.8.2. Diversificación de las fuentes de financiamiento
- E.8.3. Fortalecimiento del Sistema de Gestión Humana
- E.8.4. Actualización de las estructuras organizacionales y operacionales
- E.8.5. Fortalecimiento de comunicación interna
- E.8.6. Fortalecimiento del Posicionamiento institucional
- E.8.7. Inculturación de sobre género y desarrollo sostenible

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS					
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
E.8.1. Eficiencia interna	R.1.1 Procesos claves simplificados y automatizados.	Procesos simplificados	1.- 3 procesos clave para los objetivos institucionales simplificado y automatizado.	Departamento de la Calidad en la Gestión Dirección de TI y Comunicaciones Todas las Direcciones										X				X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos			
	R.1.2. Procesos supervisados y controlados	Supervisión de Procedimientos	1.- 85 % de los procedimientos actualizados acorde con los requerimientos del nuevo plan estratégico	Departamento de la Calidad en la Gestión							X								X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos		
			2.- 100% de los procesos auditados	Departamento de la Calidad en la Gestión División de Auditoría Interna del SGC							X									X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos	
			3.- 85% de las acciones de mejora planificadas son implementadas.	Departamento de la Calidad en la Gestión							X										X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos
			4.- 85% de cumplimiento de las metas planificadas	Dirección de Planificación y Desarrollo División de Monitoreo y Estadística							X										X	
E.8.1. Eficiencia interna	R.1.2. Procesos supervisados y controlados	Supervisión de Procedimientos	5.- 100% de las quejas y sugerencias de mejora son atendidas dentro los primeros 5 días laborables a partir de su recepción	Director de Comunicaciones Departamento de Mercadeo División de Atención al Cliente			X			X				X				X	Materiales Tecnología Recursos humanos			
			6.- 95% de cumplimiento del procedimiento de admisión e información	Dirección de Formación Profesional Departamento de Admisión, Empleo				X			X				X					X	Personal técnico Materiales y equipos	

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			7.- 90% solicitudes de servicios recibidas en los centros tecnológico son remitidas a cursos de acuerdo a las normas establecidas.	Direcciones Regionales División de Admisión y Empleo Dirección de Formación Profesional			X			X			X			X	Personal técnico Materiales y equipos
			8.- 100% de las acciones formativas ejecutadas son remitidas a la unidad de registro, estadísticas y certificados según las normas establecidas	Direcciones Regionales, Depto. de Formación Profesional, Depto. de Servicios Empresariales División de Registro y Estadísticas			X			X			X			X	Pagos facilitadores Materiales de cursos Programas diseñados Medios para la formación
			9.- 100% acciones formativas ejecutadas son validadas en el sistema académico	Direcciones Regionales División de Registro y Estadísticas						X			X			X	Pagos facilitadores Materiales de cursos Programas diseñados Medios para la formación
			10.- 100% de los certificados son emitidos de acuerdo a las normas establecidas.	Direcciones Regionales División de Registro y Estadísticas						X						X	Pagos facilitadores Materiales de cursos Programas diseñados Medios para la formación
E.8.1. Eficiencia interna	R.1.2. Procesos supervisados y controlados	Supervisión de Procedimientos	11.- 100% del proceso de registro se realiza acorde al procedimiento técnico vigente	Dirección de Validación y Certificación Depto. Evaluación y Acreditación						X							Personal técnico Materiales y equipos
			12.- 100% de las etapas del proceso de evaluación para técnicos y maestros técnicos se realiza conforme acorde al procedimiento técnico vigente	Dirección de Validación y Certificación Depto. Evaluación y Acreditación												X	Personal técnico Materiales y equipos

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
			13.- 100% de los títulos solicitados son elaborados según acorde al procedimiento técnico vigente	Dirección de Validación y Certificación Depto. Evaluación y Acreditación													X	Personal técnico Materiales y equipos	
			14.- 100% del proceso de evaluación y certificación de competencias laborales ejecutado de acuerdo al procedimiento vigente.	Dirección de Validación y Certificación Depto. Evaluación y Acreditación														X	Personal técnico Materiales y equipos
			15.- 100% de las etapas del proceso de validación ocupacional son ejecutadas de acuerdo al procedimiento vigente.	Dirección de Validación y Certificación Depto. Validación y Homologación						X								X	Personal técnico Materiales y equipos
E.8.1. Eficiencia interna	R.1.2. Procesos supervisados y controlados	Supervisión de Procedimientos	16.- 90% de los facilitadores supervisados cumplen las normas establecidas.	Direcciones Regionales Dpto. Formación Profesional, Centros Tecnológicos, Escuela. Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Desarrollo Docente			X			X								X	Personal técnico Materiales y equipos
			18.- 90% de las compras son planificadas	Dirección de Administración y Finanzas Departamento de Compras						X									

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			19.-100% de las publicaciones de compras y contrataciones están en el portal de la DGCP en los plazos establecidos	Dirección de Administración y Finanzas Departamento de Compras			X			X			X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos
			20.- 100% de las gestiones de los procesos de compras y contrataciones están en el portal de la DGCP.	Dirección de Administración y Finanzas Departamento de Compras			X			X			X			X	
			21.- 100% de la Administración de los Contratos de Compras y Contrataciones están en el Portal de la DGCP	Dirección de Administración y Finanzas Departamento de Compras			X			X			X			X	
			22.- 100% de las compras a MiPymes, personas físicas y MiPymes mujeres están acorde a las normas establecidas.	Dirección de Administración y Finanzas Departamento de Compras						X						X	
E.8.1. Eficiencia interna	R.1.2. Procesos supervisados y controlados	Supervisión de Procedimientos	23.- 90% de los procesos de compras menores entregados en el tiempo establecido	Direcciones Regionales Departamento Administrativo			X			X			X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos
			24.- 95% de las requisiciones autorizadas son ejecutadas de acuerdo a las normas establecidas	Direcciones Regionales Departamento Administrativo			X			X				X			X

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
			25.- 95% de la demanda de transporte atendida	Dirección de Administración y Finanzas Depto. de Servicios Generales Direcciones Regionales Departamento Administrativo			X			X			X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos	
			26.- 95% de colaboradores satisfechos con el servicio de transporte recibido.	Dirección de Administración y Finanzas Depto. de Servicios Generales Direcciones Regionales Departamento Administrativo						X						X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos	
			27.- 90% de satisfacción de los colaboradores con la higiene y limpieza del entorno laboral	Dirección de Administración y Finanzas , Depto. de Servicios Direcciones Regionales Departamento Administrativo Servicios Generales			X			X			X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos	
			28.- 90% de los incidentes del sistema de atención de servicios generales cerrados a tiempo	Direcciones Regionales Departamento Administrativo Dirección de Administración y Finanzas Depto. de Servicios Generales			X			X			X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos	
E.8.1. Eficiencia interna	R.1.2. Procesos supervisados y controlados	Supervisión de Procedimientos	29.- 85% de satisfacción los usuarios de los servicios de tecnología de la información y la comunicación	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación , Direcciones Regionales , Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Investigación						X						X		
		Desarrollo e Implementación de Aplicaciones	31.- 85% de los sistemas planificados desarrollados	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación Depto. de Desarrollo e Implementación de Sistemas													X	Tecnología Personal técnico
			32.- 85% de Sistemas Desarrollados Implementados	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación Depto. de Desarrollo e Implementación De Sistemas													X	Tecnología Personal técnico

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
		Seguridad y Monitoreo de TIC	33.- 100% de los incidentes de seguridad TIC resueltos	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación, Depto. de Seguridad y Monitoreo, Depto. Administración de Servicios TIC							X						X	Tecnología Personal técnico	
			34.- 98% de las vulnerabilidades de seguridad y/o critica identificadas son mitigadas	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación, Depto. de Seguridad y Monitoreo, Depto. Administración de Servicios TIC, Direcciones Regionales, Depto. Operaciones y Servicios TIC			X				X								X
E.8.1. Eficiencia interna	R.1.2. Procesos supervisados y controlados	Seguridad y Monitoreo de TIC	35. - 95% de los hallazgos de auditoría relativos a seguridad de TIC cerrados en los plazos acordados	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación Depto. Seguridad y Monitoreo TIC, Depto. Operaciones TIC, Depto. Administración de Servicios TIC, Depto. Sistemas y Desarrollo,							X							X	Tecnología Personal técnico
			36. - 100% de unidades organizativas en TI tienen planes de contingencia aprobados por el comité	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación Depto. Seguridad y Monitoreo TIC, Depto. Operaciones TIC, Depto. Administración de Servicios TIC, Depto. Sistemas y Desarrollo, Direcciones Regionales, Divisiones de Operaciones y Servicios TIC Regionales															

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
E.8.1. Eficiencia interna	R.1.2. Procesos supervisados y controlados	Seguridad y Monitoreo de TIC	37. -100% de cumplimiento con las políticas y controles de seguridad TIC	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación Depto. Seguridad y Monitoreo TIC, Depto. Operaciones TIC, Depto. Administración de Servicios TIC, Depto. Sistemas y Desarrollo, Direcciones Regionales , Divisiones de Operaciones y Servicios TIC													X	Tecnología Personal técnico		
			38.- 98% de disponibilidad de los y servicios e infraestructura de TIC crítica	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación Depto. de Seguridad y Monitoreo, Direcciones Regionales , Depto. Operaciones y Servicios TIC			X				X								X	
E.8.3. Fortalecimiento del Sistema de Gestión Humana	R.3.1 Procesos y políticas de gestión humana acorde a los objetivos estratégicos.	Colaboradores satisfechos	1.- 90% de los colaboradores manifiesta satisfacción y compromiso con su rol en el INFOTEP.	Dirección de Gestión Humana Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Investigación														X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos	
		Supervisión de Procedimientos	2.- 90% del personal seleccionada supera el periodo probatorio	Dirección de Gestión Humana Departamento de Reclutamiento y Selección						X									X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos
		Colaboradores evaluados	3.- 95% de los colaboradores evaluados por resultados y competencias	Dirección de Gestión Humana Departamento de Capacitación y Evaluación del Desempeño						X										
E.8.3. Fortalecimiento del Sistema de Gestión Humana	R.3.1 Procesos y políticas de gestión humana acorde a los objetivos estratégicos.	Colaboradores capacitados	4.- 85% de cumplimiento del Plan de Capacitación del personal	Dirección de Gestión Humana Departamento de Capacitación y Evaluación del Desempeño						X									X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
E.8.4. Actualización de las estructuras organizacionales y operacionales	R.4.1. Estructuras organizacionales y operacionales alineadas a los objetivos estratégicos.	Manual de cargos	1.- Un Manual de cargos institucional actualizado	Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Desarrollo Institucional Dirección de Gestión Humana													X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos
E.8.5. Fortalecimiento de comunicación interna	R.5.1. Canales de comunicación interna eficaces	Colaboradores satisfechos	1.- 93% de eficacia de la comunicación	Dirección de Comunicaciones Dirección de Gestión Humana Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Investigación			X				X						X	Materiales Tecnología Recursos humanos
E.8.6. Fortalecimiento del Posicionamiento institucional	R.6.1. Fortalecer el posicionamiento institucional	Satisfacción de los clientes	1.- 98% de los usuarios de los servicios satisfechos.	Dirección de Comunicaciones Departamento de Mercadeo División de Atención al Cliente Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Investigación									X					Materiales Tecnología Recursos humanos
			2.- 90% de valoración positiva de los seguidores en las redes sociales	Dirección de Comunicaciones Sección Social Media Manager División de Medios Audiovisuales Departamento de Mercado Departamento de Prensa y Relaciones Públicas			X			X				X			X	Materiales Tecnología Recursos humanos
		Acciones sociales y de integración	3.- 85% de implementación del Plan de Responsabilidad Social	Dirección de Comunicaciones División de Mercadeo y Responsabilidad Social Corporativa. Sección de Responsabilidad Social			X			X			X				X	Materiales Tecnología Recursos humanos

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Identidad institucional	4.- 95% de los lineamientos para el uso de la marca son aplicados	Dirección de Comunicaciones Departamento de Mercadeo			X			X			X			X	Materiales Tecnología Recursos humanos
		Audiovisuales promocionales	5.- 150 microvideos producidos de acuerdo a las necesidades instituciones	Dirección de Comunicaciones División de medios audiovisuales			X			X			X			X	Materiales Tecnología Recursos humanos
	R.6.2. Aumentar las publicaciones de la institución en los medios de comunicación nacional.	Presencia en medios	1.- 90% de cobertura de las informaciones relevantes en los medios de comunicación de alcance nacional	Dirección de Comunicaciones Departamento de Prensa y Relaciones Públicas			X			X			X			X	Materiales Tecnología Recursos humanos
	R.6.3. Planes de Comunicación ejecutados.	Satisfacción de los clientes	1.- 90% de ejecución de los Planes de comunicación para actividades seleccionados de acuerdo a las necesidades institucionales	Dirección de Comunicaciones Departamento de Prensa y Relaciones Públicas			X			X			X			X	
E.8.7. Inculcación de sobre género y desarrollo sostenible	R.7.1 Se ha profundizado el compromiso de la institución en procura de impulsar las políticas de igualdad de derechos y de oportunidades para todos/as y el desarrollo sostenible.	Personas capacitadas	1.- 1,500 personas capacitadas en equidad y violencia de género	Dirección de Formación Profesional División de Transversalización de Género			X			X			X			X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos
		Acciones implementadas	2.- 80% de implementación del Plan de gestión medioambiental	Departamento de la Calidad en la Gestión						X						X	Financieros y Técnicos varios Materiales Tecnología Recursos humanos

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

EJE ESTRATÉGICO No. 9: Fomento de la innovación en la formación técnico profesional

OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE): promover la creatividad, la innovación y el desarrollo en todo el quehacer del Sistema Nacional de Formación Técnico Profesional que posibilite potenciar los servicios del INFOTEP, incidiendo en el desarrollo y la competitividad empresarial de República Dominicana.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

E.9.1. Fomento de la cultura innovadora en el Sistema Nacional de Formación Técnico Profesional

E.9.2. Fomento de innovación para el desarrollo empresarial

E.9.3. Impulso la innovación en la gestión de la FTP

E.9.4 Promoción de proyectos de innovación y desarrollo con un alcance regional

E.9.5 Impulso de la gestión la innovación abierta de INFOTEP con un alcance regional.

E.9.6 Creación de un fondo de incentivos económicos para el desarrollo de la innovación.

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
E.9.1. Fomento de la cultura de la innovación en el sistema nacional de formación técnico profesional	R.1.1 Plan de Transformación cultural hacia la innovación y desarrollo en el ecosistema de la formación técnico profesional implementado.	Plan implementado	1.- Plan de Transformación Cultural diseñado.	Dirección de Innovación y Desarrollo , Departamento de Innovación en la Formación Profesional							X						X	Programa de formación Materiales Equipos	
E.9.2. Fomento de innovación para el desarrollo empresarial	R.2.1 Centros de incubación y aceleración en cada una de las regiones puesto en marcha.	Centros de incubación y aceleración creados	1.- 3 centros de incubación y aceleración creados	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro Innovación y Emprendimiento Dirección de Competitividad Empresarial							X						X		
E.9.3. Impulso la innovación en la gestión de la FTP	R.3.1 Gestores de innovación formados.	Personas formadas	1.- 50 gestores de innovación formados	Dirección de Innovación y Desarrollo Departamento de Innovación en la Formación Profesional							X						X	Programa de formación Materiales Equipos	
			2.- 3,060 participantes formados en los niveles de altos ejecutivos, potenciales empresarios, emprendedores y miembros de asociaciones.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro de Innovación Empresarial y Emprendimiento			X							X				X	Programa de formación Materiales Equipos
			3.- 170 acciones formativas ejecutadas desde el Centro de Innovación y Emprendimiento	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro de Innovación Empresarial y Emprendimiento			X								X				X
E.9.3. Impulso la innovación en la gestión de la FTP	R.3.1 Gestores de innovación formados.	Personas formadas	4.- 90% de los asesores son formados y/o entrenados, según programación.	Dirección de Innovación y Desarrollo Centro de Innovación Empresarial y Emprendimiento							X						X	Programa de formación Materiales Equipos	

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
E.9.4 Promoción de proyectos de innovación y desarrollo con un alcance regional	R.4.1. Emprendimientos de base tecnológica y conocimiento	Proyectos en innovación	1.- 20 proyectos de innovación diseñados.	Dirección de Innovación y Desarrollo Departamento de Innovación en la Formación Profesional							X							X	Programa de formación Materiales Equipos
E.9.5 Impulso de la gestión la innovación abierta de INFOTEP con un alcance regional.	R.5.1 Alianzas estratégicas con el sector público o privado, establecidas.	Alianzas gestionadas	1.- 4 alianzas estratégicas gestionadas	Dirección de Innovación y Desarrollo Departamento de Innovación en la Formación Profesional							X							X	Programa de formación Materiales Equipos
E.9.6 Creación de un fondo de incentivos económicos para el desarrollo de la innovación.	R.6.1 Fondo de incentivo creado y puesto en funcionamiento	Fondos ejecutados	1.- Una Propuesta de gestión de fondos de incentivos para innovación.	Dirección de Innovación y Desarrollo Departamento de Innovación en la Formación Profesional							X							X	Materiales Equipos

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

INSTRUCCIONES DE LLENADO {tc \12 "Calendario de M+E. (FORM 01)"}
}

LA MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ES EL INSTRUMENTO BÁSICO PARA RECOGER LOS RESULTADOS ESPERADOS DE CADA ÁREA, DIRECCIÓN, DEPARTAMENTO Y DIVISIÓN, SECCIÓN, PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES. ESTE INSTRUMENTO FACILITARÁ LA COMPILACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LAS INFORMACIONES DE MANERA OPORTUNA DE CADA UNA DE LAS ÁREAS.

LA DEFINICIÓN DE LOS ELEMENTOS QUE COMPONEN ESTE FORMULARIO SE PRESENTAN A CONTINUACIÓN CONJUNTAMENTE CON EL FORMATO DEL MISMO.

LÍNEA I: **EJE ESTRATEGICO:** ES EL CONJUNTO DE NORMAS, REGLAS Y PAUTAS QUE ESTABLECEN LOS ÓRGANOS DE DIRECCIÓN DE LAS ENTIDADES Y EMPRESAS, PARA GUIAR EL ACCIONAR Y COMPORTAMIENTO INSTITUCIONAL DE UNA ORGANIZACIÓN HACIA EL LOGRO DE SU MISIÓN, VISIÓN Y OBJETIVOS FUNDAMENTALES.

LÍNEA II: **OBJETIVO ESTRATEGICO:** ES EL CONJUNTO DE TÉCNICAS, PROCEDIMIENTOS, MEDIOS Y TÁCTICAS QUE SE ESTABLECEN EN LA ORGANIZACIÓN, PARA IMPLEMENTAR LAS POLÍTICAS Y ACCIONES ESPECÍFICAS ORIENTADAS AL LOGRO DE LA MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL.

COLUMNA 1. APARECEN LAS **ESTRATEGIAS** DEFINIDOS PARA CADA POLÍTICA Y QUE CONSTITUYEN LOS LOGROS QUE ASPIRA OBTENER LA INSTITUCIÓN EN UN PERÍODO DETERMINADO. ESTOS TIENEN UNA RELACIÓN DIRECTA CON LA MISIÓN, LA VISIÓN Y LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES

COLUMNA 2. "RESULTADOS ESPERADOS" SE ENTIENDE COMO LOS ELEMENTOS ESTRATEGIAS VERTEBRALES, INTERMEDIOS O PROGRAMÁTICOS QUE SE DERIVAN DE LA COMPLEJIDAD DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN, Y SOBRE LOS CUALES DEBEREMOS CONCENTRAR Y PRIORIZAR NUESTRAS ACCIONES.

LOS RESULTADOS ESPERADOS IDENTIFICADOS PARA CADA ÁREA CONSERVAN UNA RELACIÓN DIRECTA CON LAS POLÍTICAS DE TRABAJO. SE ENTENDERÁ COMO RESULTADOS ESPERADOS LOS LOGROS QUE UN ÁREA, DIRECCIÓN, DEPARTAMENTO, DIVISIÓN, SECCIÓN O PROYECTO SE PLANTEA OBTENER EN UN PERÍODO DETERMINADO.

COLUMNA 3. " PRODUCTO(S): BIENES O SERVICIOS PÚBLICOS PRODUCIDOS O ENTREGADOS POR LA INSTITUCIÓN PARA CUMPLIR CON SU MISIÓN. EL BENEFICIARIO PUEDE SER FINAL O INTERMEDIO.

COLUMNA 4 "INDICADORES: LOS INDICADORES DEFINEN Y PERMITEN MEDIR DE MANERA CUANTITATIVA Y CUALITATIVA EN UN TIEMPO ESPECÍFICO LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y RESULTADOS ESPERADOS. EN ESTA COLUMNA DEBEN APARECER LAS METAS A ALCANZAR EN UN PERÍODO DE UN AÑO, CONSTITUYENDO ESTOS LA BASE FUNDAMENTAL PARA EL SISTEMA DE MONITOREO DE LA INSTITUCIÓN.

COLUMNA 5 "RESPONSABLE E INVOLUCRADOS": EN ESTA COLUMNA SE COLOCARÁ EL NOMBRE DEL ÁREA, DIRECCIÓN, DEPARTAMENTO, DIVISIÓN, SECCIÓN RESPONSABLE DE LOGRAR EL RESULTADO ESPERADO.

COLUMNA 6 "CRONOGRAMA": EN ESTAS COLUMNAS SE SEÑALA EL TIEMPO QUE SE HA DE MONITOREAR CADA INDICADOR A EJECUTAR DURANTE EL AÑO.

COLUMNA 7 "REQUERIMIENTOS ": ESTA COLUMNA RECOGE INFORMACIONES DE LA NECESIDAD Y TIPO DE RECURSOS (HUMANOS, FINANCIEROS, NO FINANCIEROS TECNOLÓGICOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS ESPERADOS.

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

Dirección de Planificación y Desarrollo

Distribución Presupuesto Institucional por productos, año 2023.

Productos	Productos intermedios	Matriz POA Ejes estratégicos	Presupuesto asignado RD\$
1. Formación, capacitación y certificación de competencias laborales	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Participantes de la formación técnico profesional <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Participantes en programas del MNC <input type="checkbox"/> Participantes en programas de salida plena <input type="checkbox"/> Participantes del programa dual <input type="checkbox"/> Participantes de los programas comunitarios <input type="checkbox"/> Participantes que reciben el servicio de evaluación y acreditación de competencias <input type="checkbox"/> Participantes que reciben el servicio de validación <input type="checkbox"/> Perfiles ocupacionales <input type="checkbox"/> Cursos definidos <input type="checkbox"/> Programas diseñados <input type="checkbox"/> Cursos diseñados <input type="checkbox"/> Guías didácticas elaboradas <input type="checkbox"/> Especialistas disponibles 	Ejes: 1, 3, 4, 5, 6, 7 y 9	RD\$3,380,249,577.00

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitadores con altos niveles de cualificación • Facilitadores capacitados • Personal formado • Supervisión docente • Mejoras el modelo • Propuesta técnica modelo Observatorio de la Formación Técnico Profesional elaborada • Informes sobre de demanda de formación • Inserción laboral de egresados • Empresas atendidas • Egresados referidos • Centros acreditados • Supervisión y fiscalización de centros • Plan de transformación cultural implementado • Centros de incubación y aceleración creados • Personas formadas • Proyectos en innovación • Alianzas gestionadas • Fondos ejecutados • Nuevos Centros tecnológicos puestos en funcionamiento • Laboratorio de simulación instalado • Participantes formados (plataforma virtual rediseñada) • Cursos virtuales disponibles 		
--	---	--	--

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

<p>2. Servicio de apoyo al desarrollo y competitividad empresarial</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programas nuevos diseñados • Nuevas empresas atendidas • Participantes que reciben el servicio de evaluación y acreditación de competencias • Emprendedores atendidos • Emprendedores formados • Directivos/empresarios formados • Programa de categorización • Consultores registrados • Sistema de indicadores diseñado • Servicio posicionado • Satisfacción de los clientes • Verificación alcance del servicio • Empresas que participan en el programa • Egresados colocados en el mercado de trabajo 	<p>Eje 2</p>	<p>RD\$364,447,356.00</p>
<p>Fortalecimiento Institucional (gastos indirectos para apoyar prestación de servicios)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Procesos simplificados • Supervisión de procedimientos • Desarrollo e implementación de aplicaciones • Seguridad y monitoreo de la infraestructura tecnológica • Colaboradores satisfechos • Colaboradores evaluados • Colaboradores capacitados • Divisiones operacionales ajustadas • Satisfacción de clientes • Personas capacitadas • Acciones implementadas 	<p>Eje 8</p>	<p>RD\$1,710,079,202.00</p>
<p>Total Presupuesto</p>			<p>RD\$5,455,676,135.00</p>

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

Observación:

La matriz del Plan Operativo está conformada por 9 ejes estratégicos, la vinculación de los ejes estratégicos con el presupuesto es la siguiente:

Para el logro de los objetivos planteados en el producto 1 intervienen los ejes: 1, 3, 4, 5, 6, 7 y 9:

Eje 1: Oferta de servicios de formación, capacitación y certificación de competencias laborales

Eje 3: Diseño y transformación curricular

Eje 4: Acreditación y desarrollo de facilitadores para la formación técnico profesional

Eje 5: Fortalecimiento infraestructura física y tecnológica

Eje 6: Observatorio de la Formación Técnico Profesional

Eje 7: Rectoría y regulación de las entidades de Formación Técnico Profesional

Eje 9: Fomento de la Innovación en la formación técnico profesional

Santo Domingo, febrero 2023.